

ПРИНЯТО на
педагогическом совете
протокол № 7 от 30.08.2022 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «Кыласовская СОШ»
Л.С. Ботова
Приказ № 96 от 31.08.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности, порядке
текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся
муниципального автономного образовательного учреждения
«Кыласовская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) МАОУ «Кыласовская СОШ» (далее – ОО) разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 (далее – ФГОС НОО);
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598 (далее – ФГОС НОО для детей с ОВЗ);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 (далее – ФГОС ОО);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (далее – ФГОС СОО);
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 (далее – ФГОС-2021 НОО);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 (далее – ФГОС-2021 ОО);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115;
- уставом ОО;
- основными образовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – ООП);

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом МАОУ «Кыласовская СОШ», регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, по итогам учебного года.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) в целях:

- контроля освоения обучающимися, основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей;
- текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих ООП в форме самообразования или семейного образования;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС, ФГОС-2021.
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе.

Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируется педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету.

Оценивание знаний обучающихся по итогам четверти проводится во 2-4, 5-9 классах. Оценивание усвоения учебного материала за полугодие проводится в 10-11 классах. Время, отводимое на проведение контрольных мероприятий во 2-7 классах не более 1 часа, в 8-11 классах не более 2 часов.

При изучении курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений: курсов по выбору и элективных курсов в 9-11 классов, « Основам религиозных культур и светской этики», по факультативным занятиям и другим курсам не применяется балльная система оценивания усвоения учебного материала, используется система оценивания зачёт/незачёт. Зачёт получает обучающийся, присутствующий на 50% занятий.

За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал две отметки. Отметка выставляется в тот день, в который проводилась работа.

Не допускается проведение более одной контрольной работы в день в классе.

Количество контрольных работ по предмету за весь учебный год не должно превышать 10 % от количества уроков, отведённых на изучение учебного предмета.

2.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, и иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося (повторное написание письменной работы обучающимся, получившим неудовлетворительную оценку за четвертную письменную работу, проведение текущего контроля успеваемости по итогам четверти для отсутствующих ранее.)

2.6 Результаты текущего контроля фиксируются в СЭД, в дневниках обучающихся.

2.7. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.8. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 50% учебного времени, не аттестуются по итогам четверти (полугодия) или выставляется отметка за четверть на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу, а также четвертной письменной работы.

2.9. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю образовательной организации).

3. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;

- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

Промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся 1-11 классов в конце учебного года, включая обучающихся, осваивающих образовательную программу в форме семейного образования.

Для обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится один раз в год, в сроки, установленные календарным учебным графиком.

Не позднее, чем за 2 недели до аттестационного периода составляется расписание промежуточной аттестации, которое утверждается директором ОО и в 3-х дневный срок доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей).

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

3.2. Требования ко времени проведения промежуточной аттестации:

Все формы аттестации проводятся во время учебных занятий: в рамках учебного расписания.

Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени, отведенного на 1 - 2 стандартных урока.

В соответствии с периодом вработываемости в учебный процесс и шкалой трудности отдельных предметов, а также возрастными нормами физиологического развития обучающихся, контрольное мероприятие проводится не ранее 2-го урока и не позднее 4-го.

3.3. Промежуточная аттестация в МАОУ «Кыласовская СОШ» проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения.

3.4. Формами промежуточной аттестации являются:

Контрольные мероприятия в 1 классе проводятся без использования отметочной системы

Итоговая письменная работа во 2-11-х классах:

во 2-8-х классах: контрольная работа по математике или тестовая работа, контрольный диктант с грамматическим заданием по русскому языку или тестовая работа.

Комбинированная проверка усвоения учебного материала - сочетание письменных и устных форм проверок.

во 2-5-х классах проверка смыслового чтения, которая включает технику чтения и его понимание;

в 9-10 классах: контрольные работы по математике и русскому языку;

в 11-х классах: в форме среднечетвертных оценок по всем предметам учебного плана

Переводной экзамен в 5-7 классах по предмету учебного плана по форме (тестирования, по билетам, защита реферата, проекта, исследовательской работы, собеседования). Экзамен, форма его проведения утверждается решением педагогического совета МАОУ «Кыласовская СОШ».

Экзамен в 8, 10 классе по выбору обучающегося по предметам учебного плана, перечень и форму (по билетам, тестирование по тестам-аналогам ЕГЭ, собеседование, защита проекта, защита научно-исследовательской работы). В 8 классе – по двум предмету. В 10 классе - по

одному-двум предметам, сочинение по русскому языку по решению педагогического совета. Форма утверждается решением педагогического совета МАОУ «Кыласовская СОШ».

3.5. Требования к материалам для проведения промежуточной аттестации:

Материалы готовятся членами соответствующих ШМО или ведущими специалистами по предмету.

Содержание письменных работ, тем для сочинений (изложений) и устных собеседований должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, учебной программы, годовому тематическому планированию учителя - предметника. Материалы проходят экспертизу качества и последующую корректировку. Количество вариантов работ в одном классе определяется разработчиком материалов самостоятельно. Общее количество вариантов для проведения аттестационного мероприятия должно соответствовать общему количеству классов, в которых проводится промежуточная аттестация. Материалы сдаются на хранение директору ОО не позднее, чем за 2 недели до начала аттестации.

3.6. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе. Отметка за промежуточную аттестацию по учебным предметам выставляется в электронный журнал и учитывается при выставлении годовой отметки по предметам как среднее арифметическое отметок за четверть, полугодие, за промежуточную аттестацию и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколом промежуточной аттестации

3.7. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется педагогическим советом школы с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).

3.8. Классный руководитель доводит до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся

Родители (законные представители) имеют право на получение информации о ходе образовательного процесса, об итогах промежуточной и итоговой аттестации обучающихся через электронный дневник, связанный электронным журналом или посредством индивидуального обращения к педагогу, проводящему соответствующее занятия, классному руководителю, к уполномоченному работнику администрации.

3.9. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета МАОУ «Кыласовская СОШ».

3.10. На основании решения педагогического совета ОО от контрольных мероприятий могут быть освобождены обучающиеся:

- имеющие отличные отметки за год по всем предметам, изучаемым в данном учебном году;
- призеры районных, региональных предметных олимпиад и конкурсов;
- по состоянию здоровья: заболевшие в период экзаменов, могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения;
- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

3.11. Результатом промежуточной аттестации для данных обучающихся будет считаться годовая оценка, выставленная как среднее арифметическое четвертных оценок по правилам математического округления.

3.12. Список обучающихся, освобожденных от контрольных мероприятий промежуточной аттестации, утверждается приказом директора ОО.

3.13. В соответствии с решением педагогического совета ОО отдельным обучающимся письменные формы промежуточной аттестации могут быть заменены на устные формы.

Письменные работы обучающихся и результаты промежуточной аттестации хранятся в делах ОО в течение следующего учебного года.

3.14. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ОО.

3.15. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, допуска учащихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы.

3.16. Годовая отметка по учебному предмету « Математика» за последний год освоения ООП ОО (за 9 класс) определяется как среднее арифметическое годовых отметок за учебные курсы « Алгебра», « Геометрия», « Вероятность и статистика» и выставляется обучающимся в журнал успеваемости целым числом в соответствии с правилами математического округления.

3.17. Годовая отметка по учебному предмету « История» за последний год освоения ООП ОО (за 9 класс) определяется как среднее арифметическое годовых отметок за учебные курсы « История России» и «Всеобщая история» и выставляется обучающимся в журнал успеваемости целым числом в соответствии с правилами математического округления.

3.18. Промежуточная аттестация по курсам внеурочной деятельности определяется формой организации занятий и особенностями выбранного направления. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных ООП.

3.19. Годовые отметки по каждому предмету, курсу, дисциплине (модулю) предусмотренным учебным планом, определяется как среднее арифметическое четвертных отметок и отметки по результатам годовой контрольной работы, выставляется всем обучающимся школы в журнал успеваемости (СЭД) в соответствии с правилами математического округления.

4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс.

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академическими задолженностями.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академические задолженности.

4.4. Организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5 Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;

-обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;

-нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи.

4.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые МАОУ «Кыласовская СОШ», в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

Учащиеся обязаны ликвидировать академические задолженности не позднее 7 ноября текущего года.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз создается комиссия.

4.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академические задолженности, переводятся в следующий класс условно.

4.9. Обучающиеся в МАОУ «Кыласовская СОШ» по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Администрация МАОУ «Кыласовская СОШ» информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения его в письменной форме.

5. Специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учеников с ОВЗ.

5.1. Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации (по итогам освоения АООП) аттестации обучающихся с ОВЗ включает:

-особую форму организации аттестации (в малой группе ,индивидуальную и особенностей обучающегося с ОВЗ) с учётом особых образовательных потребностей;

-привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, опор, наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);

-присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности

- адаптивное инструкций с учётом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ: 1).упрощение инструкций ,формулировки по грамматическому и семантическому оформлению;2). в дополнение к письменной инструкции к заданию при необходимости она прочитывается учителем в медленном темпе с чёткими смысловыми акцентами;

- при необходимости предоставление дифференцированной помощи (стимулирующей, организующей, направляющей);

-увеличение времени на выполнение заданий;

-возможность организации короткого перерыва(10-15 минут) при проявлении утомления у обучающегося.

5.2. Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

5.3. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 502085844178601650637293395212696482828509200579

Владелец Елтышева Ксения Николаевна

Действителен с 21.09.2023 по 20.09.2024