



УТВЕРЖДАЮ
Директор школы

Л.С. Ботова
«30» июня 2022 г.

**ИНСТРУКЦИЯ
О МЕРАХ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
МАОУ «Кыласовская СОШ»**

Настоящая инструкция разработана на основе постановления правительства РФ от 25 апреля 2012 г. N 390 «О противопожарном режиме в Российской Федерации (с изменениями на 10 ноября 2015 года), в соответствии со статьей 16 Федерального закона "О пожарной безопасности", техническим регламентом о правилах противопожарной безопасности от 07.09.2012 года.

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящая инструкция устанавливает требования к пожарной безопасности в помещениях организации и является обязательной для выполнения всеми сотрудниками.
- 1.2. Противопожарный режим - правила поведения людей, порядок организации производства и содержания помещений, обеспечивающие предупреждение нарушений требований безопасности и тушение пожаров.
- 1.3. Сотрудники допускаются к работе только после прохождения ими первичного инструктажа по пожарной безопасности и ознакомления их под роспись с настоящей инструкцией в журнале учета инструктажей по пожарной безопасности.

**2. Организационные мероприятия
по обеспечению пожарной безопасности.**

- 2.1. Во всех помещениях организации на видных местах должны быть вывешены таблички с указанием номера телефона противопожарной службы.
- 2.2. Руководитель организации обеспечивает выполнение на объекте требований, предусмотренных статьей 6 ФЗ «Об ограничении курения табака». Размещение знаков пожарной безопасности «Курение табака и использование открытым огнем запрещено»
- 2.3. В организации приказом (инструкцией) устанавливается противопожарный режим, в том числе:

- определяется порядок обесточивания электрооборудования в случае пожара и по окончании рабочего дня;
- регламентируется порядок проведения временных огневых работ, порядок осмотра и закрытия помещений после окончания работы, действия работника при обнаружении пожара;
- определяются порядок и сроки проведения противопожарного инструктажа и занятия по пожарному техническому минимуму, а также назначение ответственных лиц за их проведение.

По окончании работы ответственный за противопожарную безопасность обязан проконтролировать отключение всех электроприборов.

В случае пожара обесточить все электрооборудование здания отключением рубильника.

В случае обнаружения пожара работники обязаны сообщить о нем в пожарную часть, а также принять меры к спасению имущества и ликвидации пожара.

Первичный инструктаж — при поступлении на работу с регистрацией в специальном журнале. Повторный противопожарный инструктаж проводится работникам не реже 1 раза в год.

Инструктаж проводит руководитель ОО.

3. Требования противопожарной безопасности в административных и служебных помещениях.

Запрещается:

- 3.1. Загромождать коридоры, лестничные клетки, выходы, проемы и подъезды к зданиям, средствам пожаротушения и сигнализации.
- 3.2. Производить газосварочные работы и работы с применением легковоспламеняющихся жидкостей без письменного разрешения начальника или его заместителя.
- 3.3. Производить перепланировку помещений без учета противопожарных норм и правил без согласования с Госпожнадзором.
- 3.4. Содержать закрытыми на замок в рабочее время двери и другие выходы, предназначенные для эвакуации.
- 3.5. Устраивать в пределах лестничных клеток и коридоров кладовые и мастерские, а также хранить под лестницами и на площадках раз личные материалы.
- 3.6. Хранить легковоспламеняющиеся жидкости (ЛВЖ) и горючие материалы, баллоны со сжатым и сжиженным газом.
- 3.7. Устраивать на оконных проемах жилых и служебных помещений глухие металлические решетки.
- 3.8. Применять электронагревательные приборы и временную электропроводку.
- 3.9. Хранить на шкафах и приборах отопления бумагу и другие сгораемые предметы.
- 3.10. Устраивать в чердачных помещениях архивы, склады, мастерские и т.д. После окончания рабочего дня каждый сотрудник обязан выключить электроприборы, счетные машинки и освещение.
- 3.11. При обнаружении нарушений требований настоящей инструкции принять меры по устранению недостатков и сообщить руководству.
- 3.12. В случае возникновения пожара каждый сотрудник обязан немедленно вызвать пожарную команду по телефонам «01» (101 с сотового телефона) или «02- 03», приступить к тушению пожара первичными средствами пожаротушения.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях.

- 4.1. Производственные и вспомогательные объекты (помещения, сооружения, оборудование и т.д.) должны быть обеспечены первичными средствами пожаротушения согласно действующим нормам.
Использование первичных средств пожаротушения не по назначению запрещается.
- 4.2. Обслуживающий персонал производственных объектов при приеме и сдаче смены должен проверять наличие и исправность противопожарного инвентаря.
- 4.3. Работник обязан докладывать своему непосредственному руководству о каждом случае травм, отравления и ожога, полученном лично или другими работниками, а также о загорании, возникшей аварийной ситуации.
- 4.4. Работник обязан знать номера телефонов и другие средства экстренной связи, уметь ими пользоваться и немедленно осуществлять вызов: пожарной охраны — при возникновении загорания или возможности его возникновения по телефону «01» (101 с сотового телефона), скорой помощи — при ожогах, травмах, отравлениях — по телефону «03».
- 4.5. До прибытия соответствующих служб работники должны срочно принять меры по ликвидации загорания или аварии и оказать помощь пострадавшему.

4.6. При возникновении аварий следует:

- умело и быстро выполнять обязанности, изложенные в плане ликвидации аварий, сообщить в пожарную охрану;
- прекратить все технологические операции;
- принять меры к удалению людей из опасной зоны;
- принять участие в ликвидации аварии и устранении ее по следствию.

Тушение загорания необходимо производить средствами пожаротушения, имеющимися на участке.

5. Порядок содержания территории, здания и помещений, проезда транспорта. Порядок содержания эвакуационных путей.

5.1. Территория возле здания предприятия должна содержаться в чистоте и порядке. Необходимо своевременно вывозить мусор, опавшие листья, сухую траву.


5.2. Тротуары, стоянки для автомобилей, подъезды к зданию комплекса должны находиться в исправном состоянии, в зимнее время очищены от снега и льда.

5.3. Обеспечение свободного прохода по коридорам, тамбурам, проходов к средствам тушения и электрическим приборам, расположенным в помещениях является обязанностью руководителей структурных подразделений. Запрещается загромождать пути эвакуации.

5.4. Двери эвакуационных выходов должны свободно открываться в направлении выхода из помещения.

5.5. В неустановленных местах запрещается:

- курить;
- пользоваться электронагревательными приборами, не предусмотренными технологическим процессом (кипятильниками, чайниками, утюгами);
- оставлять без присмотра и по окончании рабочего дня включенными в сеть оборудование, электронагревательные и электроосветительные приборы, компьютеры;
- использовать нестандартные (самодельные) электронагревательные и осветительные приборы, эксплуатировать электронагреватели при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией;
- пользоваться поврежденными розетками, рубильниками и другими электроустановочными изделиями;
- использовать для дополнительного обогрева помещений электронагревательные приборы с открытыми нагревательными элементами;
- хранить легковоспламеняющиеся и горючие жидкости в производственных помещениях в количествах, превышающих сменную потребность;
- хранить горючие материалы и отходы, в том числе использованные и ненужные бумаги;
- производить уборку помещений с применением бензина, и других легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;
- сушить и хранить одежду на приборах центрального отопления;
- запрещается обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать светильники со снятыми колпаками, предусмотренными конструкцией светильников;
- складировать мебель, хозяйственный инвентарь на лестничных маршах центрального и запасных выходов, в подвальном помещении.

Ответственный за пожарную безопасность  Елтышев А.Н.